



PHUKHIEO SCHOOL



แผนบริหารงานบุคคล และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568



โรงเรียนกุเญียว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นเรื่องจำเป็นและมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งเพราะคนเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญที่สุดในระบบการบริหารการศึกษา โรงเรียนภูเขียว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ ได้เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย ในโรงเรียนภูเขียว โดยมีความคาดหวังสูงสุดคือให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา โดยมีเป้าหมายสำคัญคือ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาโดยรวม มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ต่อไป

โรงเรียนภูเขียว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ
ปีการศึกษา พ.ศ. 2568

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1

ส่วนที่ 2 กฎหมาย ยุทธศาสตร์ แผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

8

ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ภาคผนวก

โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คำสั่งคณะทำงาน

ส่วนที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญ

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม และแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ห้องเรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนโรงเรียนภูเขียว ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษา นั้นจำเป็นต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมองและโลกทัศน์ ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลพื้นฐาน

1. ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา

โรงเรียนภูเขียว ตั้งอยู่ที่ 142 หมู่ 4 ตำบลผักปัง อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ รหัสไปรษณีย์ 36110 โทรศัพท์ 044-861430 E-mail: Phukhiao.ac.th Website: www.phukhiao.ac.th เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 จัดตั้งเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2492 เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

2. การบริหารจัดการและแนวทางการจัดการศึกษา

ปรัชญาการศึกษา

“พัฒนานคน เป็นคนดี มีความรู้ คู่อาชีพ”

วิสัยทัศน์

“พัฒนาการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เชิดชูคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เคียงคู่เทคโนโลยีที่ทันสมัย ก้าวไกลสู่ความยั่งยืน”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยวิธีการที่หลากหลาย พัฒนาระบบการคิด สนับสนุนผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ เติบโตตามศักยภาพและ ใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ น้อมนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง และดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีสมรรถนะ ทักษะ ความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และภาษาเพื่อการสื่อสาร พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสู่ครูมืออาชีพ

4. ส่งเสริมสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

5. ส่งเสริม ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่ายให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาองค์กรที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืน

เอกลักษณ์

“เป็นเลิศวิชาการ เด่นด้านภูมิทัศน์ ถิ่นศิลปศึกษา ศรัทธาจากชุมชน เปี่ยมล้ำคุณธรรม”

อัตลักษณ์

“ลูกชมพู-ขาว ใฝ่เรียนรู้ คู่คุณธรรม”

สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

ตัวอักษร ภ.ช. แบบลายไทยอยู่ในวงกลม

ด้านบน มีคบเพลิง และรัศมีล้อมรอบ

ด้านล่าง มีแถบแพรโค้ง มีคติพจน์ภาษาบาลี “สจฺจ เว อมตา วาจา”



4. ข้อมูลบุคลากร

ข้อมูลผู้บริหาร

1. ผู้อำนวยการโรงเรียน

นายธรรมบุญ วิชาหา

ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเขียว

2. รองผู้อำนวยการโรงเรียน

1) นายหัฐพงษ์ชาติไทย

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป และ

2) ว่าที่ พ.ต.เทพฤทธิ์ สารฤทธิ์

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

3) นางสาวจิตติรัตน์ แสนภา

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

4) นางสาวสุกัลยา มโนธรรม

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ข้อมูลครูและบุคลากร

จำนวนครูผู้สอนทั้งสิ้น 143 คน รายละเอียด ดังนี้

ที่	ชื่อ นามสกุล	ประเภท	อันดับ	กลุ่มสาระการเรียนรู้	หมายเหตุ
1	นายคมสัน ป้อมอุ้นเรือน	ข้าราชการ	คศ.2	ภาษาไทย	
2	นายสุขสันต์ บัวสระ	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาไทย	
3	นางสาวลักขมี ขวัญประเสริฐ	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาไทย	
4	นางวรรณภา เรืองเพชร	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาไทย	
5	นางวันวิสา จันทร์สว่าง	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาไทย	
6	นางสาวธารรัตน์ เป็ดทิพย์	ข้าราชการ	คศ.2	ภาษาไทย	

ที่	ชื่อ นามสกุล	ประเภท	อันดับ	กลุ่มสาระการเรียนรู้	หมายเหตุ
7	นางจรรย์ญา อนันต์วัน	ข้าราชการ	คศ.2	ภาษาไทย	
8	นายสิทธิศักดิ์ เร่งเจริญรัตน์	ข้าราชการ	คศ.2	ภาษาไทย	
9	นางสาวธาราริน บินขุนทด	ข้าราชการ	คศ.2	ภาษาไทย	
10	นางสาวนงคันธ์ ทองแก้ว	ข้าราชการ	คศ.2	ภาษาไทย	
11	นางสาวปัทมญา โคตรเมือง	ข้าราชการ	คศ.1	ภาษาไทย	
12	นายณัฐวุฒิ แก่นธานี	ข้าราชการ	คศ.1	ภาษาไทย	
13	นายประดิษฐ์ พรหมเดื่อ	ข้าราชการ	คศ.1	ภาษาไทย	
14	นางบัวบาน ศิลคุ้ม	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
15	นางเกวดี เกิดมงคล	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
16	นางธัญวรัตน์ พรหมเมตตา	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
17	นางปิยะนาฏ อ่อนอุทัย	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
18	นางอัญชลี ตาลตัน	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
19	นางสมฤทัย ปะวะภูทะ	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
20	นายปรีชากร ภาชนะ	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
21	นางสุชาดา รอดแก้ว	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
22	นายธนกร ชำนาญ	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
23	นางธนิศา ชมภูวิเศษ	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
24	นางสาวสุวิมล ทองเทียม	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
25	นางคุณากร พลโยธา	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
26	นายวัฒนา ปัจจังคะตา	ข้าราชการ	คศ.3	คณิตศาสตร์	
27	นางวราภรณ์ พรหมทอง	ข้าราชการ	คศ.2	คณิตศาสตร์	
28	นายวุฒิไกร กองเขียว	ข้าราชการ	คศ.2	คณิตศาสตร์	
29	นางสาวอรอนงค์ กลิ่นศรีสุข	ข้าราชการ	คศ.2	คณิตศาสตร์	
30	นางสาวปานทอง ชาลีเครือ	ข้าราชการ	คศ.2	คณิตศาสตร์	
31	นายธงไชย แววสระ	ข้าราชการ	คศ.2	คณิตศาสตร์	
32	นายอนุชา ลาธูลี	ข้าราชการ	คศ.1	คณิตศาสตร์	
33	นางสาวอาทิตยา อุดมรักษ์	ข้าราชการ	คศ.1	คณิตศาสตร์	
34	นางสาวศิริประภา พลธรรม	ข้าราชการ	ครูผู้ช่วย	คณิตศาสตร์	
35	นายภักดี คันธี	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
36	นางเกต ชูสุข	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
37	นางสุรางค์รัตน์ ป้อมสุวรรณ	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
38	นายฉัตรชัย จันทร์ดี	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
39	นางสุกัญญา หงอกภักดิ์	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
40	นางสาวสุภัทรา แสงภักดี	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
41	นางสาวมาลินี เกื้อหนุน	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	

ที่	ชื่อ นามสกุล	ประเภท	อันดับ	กลุ่มสาระการเรียนรู้	หมายเหตุ
42	นางเปี่ยมศรี เลิศขามป้อม	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
43	นางชนิษฐา นกแก้ว	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
44	นางปิยธิดา สารฤทธิ์	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
45	นายวิจิต ชัยวงษ์	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
46	นางสาวเพลินทิพย์ หงษ์หิน	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
47	นางสาวสายสมร พงษ์ภูมิพัฒน์	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
48	นางอรทัย ขวัญศักดิ์	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
49	นางสาวลาวรรณ แสนสิงห์	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
50	นางสาวปิยธิดา เนื่องชุมพล	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
51	นางสาวกอบแก้ว สิงหนตรวัฒน์	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
52	นางสาวเอมอร ฝามี	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
53	นางจันทร์เพ็ญ แสงภักดี	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
54	นางวีรญา นึกชัยภูมิ	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
55	นายศักราช ดาวธง	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
56	นายอาคม โชคบัณฑิต	ข้าราชการ	คศ.2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
57	นางสาวจินตหรา สะเดา	ข้าราชการ	คศ.2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
58	นายชินวุฒิ จันดาเขียว	ข้าราชการ	คศ.2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
59	นายวรพล มาลาวรรณ	ข้าราชการ	คศ.2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
60	นางสาวกันธิชา ปักเคราะห์	ข้าราชการ	คศ.2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
61	นางสาวสุกัญญา นาจ้อย	ข้าราชการ	คศ.2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
62	นางสาวปณิศรารณ กัญญาประสิทธิ์	ข้าราชการ	คศ.1	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
63	นางสาวรังสิณี พึ่งสกุล	ข้าราชการ	คศ.1	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
64	นายพงศกร พูนขุนทด	ข้าราชการ	คศ.1	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
65	นายวีระพล พูลกลาง	ข้าราชการ	คศ.1	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
66	นางสาวสุนิตา มหามูล	ข้าราชการ	คศ.1	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
67	นายวรวุฒิ ขาติศรี	ข้าราชการ	คศ.2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
68	นายดวงดี โชติสุภาพ	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
69	นายชัชวาลย์ กาจหาญ	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
70	นายโชคปฏิพัทธ์ ศิริภูมิ	ข้าราชการ	คศ.3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
71	นายอนุรักษ์ โคผดุง	ข้าราชการ	คศ.2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
72	นายมงคล ชนะดี	ข้าราชการ	คศ.2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
73	นางสาวพัชรินทร์ ขวามา	ข้าราชการ	คศ.1	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	

ที่	ชื่อ นามสกุล	ประเภท	อันดับ	กลุ่มสาระการเรียนรู้	หมายเหตุ
74	นายทิวา แสนมาตร	ข้าราชการ	คศ.1	สังคมศึกษาฯ	
75	นางหัตถุณิษา ถือโชค	ข้าราชการ	คศ.3	สังคมศึกษาฯ	
76	นางสาวศศิพัชร พงศ์อารังศักดิ์	ข้าราชการ	คศ.3	สังคมศึกษาฯ	
77	นางกิติรัตน์ หาญปราบ	ข้าราชการ	คศ.3	สังคมศึกษาฯ	
78	นางสาวลภัสสรดา วรรณพงษ์	ข้าราชการ	คศ.3	สังคมศึกษาฯ	
79	นางชุตติมา สุรัสสา	ข้าราชการ	คศ.3	สังคมศึกษาฯ	
80	นายพงษ์สิริสุธา ขาบุตรศรี	ข้าราชการ	คศ.3	สังคมศึกษาฯ	
81	นางสาวปภาดา อางนาฝาย	ข้าราชการ	คศ.2	สังคมศึกษาฯ	
82	นางสาวศิรินันท์ คัฒมาตร	ข้าราชการ	คศ.2	สังคมศึกษาฯ	
83	นางสาวปนัดดา เจริญศิลป์	ข้าราชการ	คศ.2	สังคมศึกษาฯ	
84	นายสุรสิทธิ์ ขยายดี	ข้าราชการ	คศ.1	สังคมศึกษาฯ	
85	นางสาวนรินทร์ วิมุติบุตร	ข้าราชการ	คศ.1	สังคมศึกษาฯ	
86	นายอนุชิต คำกอก	ข้าราชการ	ครูผู้ช่วย	สังคมศึกษาฯ	
87	นางสาวถนอมวรรณ รักษ์มณี	ข้าราชการ	ครูผู้ช่วย	สังคมศึกษาฯ	
88	ว่าที่ ร.ต.หญิงจิราภรณ์ เกียนแก้ง	ข้าราชการ	คศ.3	สุขศึกษาและพลศึกษา	
89	นายปกาศิต คมคาย	ข้าราชการ	คศ.3	สุขศึกษาและพลศึกษา	
90	นายปรเมศวร์ ฤชา	ข้าราชการ	คศ.3	สุขศึกษาและพลศึกษา	
91	นายสุธี โคตรศรี	ข้าราชการ	คศ.3	สุขศึกษาและพลศึกษา	
92	นายชุมพล แก้วมณี	ข้าราชการ	คศ.2	สุขศึกษาและพลศึกษา	
93	นายณัฐพงษ์ วงษ์ทองดี	ข้าราชการ	ครูผู้ช่วย	สุขศึกษาและพลศึกษา	
94	นายสุทธิศักดิ์ ขวัญศักดิ์	ข้าราชการ	คศ.3	ศิลปะ	
95	นายจิรกานต์ คำโมง	ข้าราชการ	คศ.3	ศิลปะ	
96	นางสาวละมัย มั่งคินดำ	ข้าราชการ	คศ.3	ศิลปะ	
97	นางสาวสุพิชชา อินทรอภีรักษ์	ข้าราชการ	คศ.3	ศิลปะ	
98	นายวงศกร ศรีศาลาแสง	ข้าราชการ	คศ.2	ศิลปะ	
99	นายกฤษณูชา คุ่มสระพรม	ข้าราชการ	คศ.1	ศิลปะ	
100	นางสาวภาณุมาศ ป้อมสุวรรณ	ข้าราชการ	ครูผู้ช่วย	ศิลปะ	
101	นางสาวภัทราวดี ขุนเดช	ข้าราชการ	คศ.3	การงานอาชีพ	
102	นางสายฝน เจริญสมบัติ	ข้าราชการ	คศ.3	การงานอาชีพ	
103	นางเย็นใจ วงษ์ศิริ	ข้าราชการ	คศ.3	การงานอาชีพ	
104	นางอลิตษา ขวัญศิริ	ข้าราชการ	คศ.3	การงานอาชีพ	
105	นางสาวใจแก้ว อ้อชัยภูมิ	ข้าราชการ	คศ.1	การงานอาชีพ	
106	นางสาวเนตรชนก บาลธนจักร์	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
107	นางดาเรศ จันทรมณี	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
108	นางภิญญทอง สาศรี	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	

ที่	ชื่อ นามสกุล	ประเภท	อันดับ	กลุ่มสาระการเรียนรู้	หมายเหตุ
109	นายราชู เจริญเกียรติ	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
110	นางกาญจนา อายะวรรณ	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
111	นางประทุมวรรณ ลานพิบูลย์	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
112	นางสาวพัชรภรณ์ อาจศิริ	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
113	นายธงชัย เพชรภักดี	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
114	นางสาวรพีภานันท์ ขาติหาญ	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
115	นางบุษยา ดวงโกสม	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
116	นางสาวสุภาณัจฉา ประเสริฐหนู	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
117	นางสาวภคัสสนันท์ สุพัฒน์ธนปภา	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
118	นางอภิญญา จรัสพันธ์	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
119	นางสาวรุ่งทิพา เจริญศิลป์	ข้าราชการ	คศ.3	ภาษาต่างประเทศ	
120	นายคชาทัช สุขพิธานิน	ข้าราชการ	คศ.2	ภาษาต่างประเทศ	
121	นายวิโรจน์ โนนหนองไฮ	ข้าราชการ	คศ.2	ภาษาต่างประเทศ	
122	นางสาวธีรดา เล่าประเสริฐสุข	ข้าราชการ	คศ.2	ภาษาต่างประเทศ	
123	นางสาวจิตติภา เหล่าเสนา	ข้าราชการ	คศ.2	ภาษาต่างประเทศ	
124	นางสาววิมลมาศ ศรีวงษ์	ข้าราชการ	คศ.2	ภาษาต่างประเทศ	
125	นางสาวมนัสญา รักบุญ	ข้าราชการ	คศ.2	ภาษาต่างประเทศ	
126	นางสาวอังสุตา เหล่าสงคราม	ข้าราชการ	คศ.1	ภาษาต่างประเทศ	
127	นายตามพ์ แก้วกัลยา	ข้าราชการ	คศ.3	แนะแนว	
128	นางกณิกา นาสูงเนิน	ข้าราชการ	คศ.3	แนะแนว	
129	นางวันวิษา ฤๅชา	ข้าราชการ	คศ.2	แนะแนว	
130	นายดุสิต ทองวรรณ	พนักงานราชการ		ศิลปะ	
131	นายสันต์ชัย เรืองวรรักษศิริ	พนักงานราชการ		สุขศึกษาและพลศึกษา	
132	นายธีระพงษ์ มะลัยทิพย์	พนักงานราชการ		วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
133	นายไทรภพ เจริญเกียรติ	ครูอัตราจ้าง		สังคมศึกษา	
134	นายรัชพล จันทรสว่าง	ครูอัตราจ้าง		คณิตศาสตร์	
135	นางประภาพร สุริยันต์	ครูอัตราจ้าง		การงานอาชีพ	
136	นางสาวกมลชนก ก้อนเงิน	ครูอัตราจ้าง		ศิลปะ	
137	นายพนมพร ทองพรม	ครูอัตราจ้าง		ศิลปะ	
138	Mr. John Paul N. Espejon	ครูชาวต่างประเทศ		ภาษาต่างประเทศ	
139	Ms. Malou Andoy	ครูชาวต่างประเทศ		ภาษาต่างประเทศ	
140	Ms.Princess Batobalani Eleguen	ครูชาวต่างประเทศ		ภาษาต่างประเทศ	
141	Mr. Rejopril G. Petracorta	ครูชาวต่างประเทศ		ภาษาต่างประเทศ	
142	Mr.Melchor Manno Bacasen	ครูชาวต่างประเทศ		ภาษาต่างประเทศ	
143	Mr.Johannes Christiaan van Heerden	ครูชาวต่างประเทศ		ภาษาต่างประเทศ	

จำนวนบุคลากรสนับสนุนทั้งสิ้น 35 คน รายละเอียด ดังนี้

ที่	ชื่อ นามสกุล	ประเภท	หน้าที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นางประไพพิศ เตียตระกูลวิวัฒน์	พนักงานราชการ	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	
2	นางวิไลกัญญา เหลืองรัตนกร	ครูอัตราจ้าง	ครูธุรการโรงเรียน	
3	นางสาวเสาวนีย์ งอกโคกสูง	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	
4	นายณัฐวุฒิ ยอดพังเทียม	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารวิชาการ	
5	นางสาวกัญฐกาญจน์ แสงบุญเกิด	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล	
6	นายครรชิต เจริญชีพ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารทั่วไป	
7	นายสุระชัย พรภูเขียว	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้อำนวยการ	
8	นางสาวภคปต์ จันทรอัน	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่พัสดุ	
9	นางสาวธัญญาเรศ ภูมิภู	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่พยาบาล	
10	นายอรรถพล กุดอัว	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	
11	นายจตุรศักดิ์ ศรีดี	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์	
12	นายรุ่ง มิตรเชิด	พนักงานราชการ	พนักงานบริการ	
13	นายโกล พงษ์กล้า	ลูกจ้างประจำ	ช่างสี	
14	นายคงศักดิ์ อ่อนละม้าย	ลูกจ้างประจำ	ช่างไฟฟ้า	
15	นายสุวิทย์ พรหมเมตตา	ลูกจ้างประจำ	ช่างปูน	
16	นายบุญส่ง ลมสูงเนิน	ลูกจ้างประจำ	ช่างไม้	
17	นายหมอน จันภูทศ	ลูกจ้างประจำ	ช่างสี	
18	นายประมวล แผลงสูงเนิน	ลูกจ้างประจำ	พนักงานขับรถ	
19	นางวิไลรัตน์ ก่อศิลป์	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานบริการ	
20	นายประจวบ หมวดสันเทียะ	ลูกจ้างชั่วคราว	เจ้าหน้าที่โรงกรองน้ำ	
21	นายหล้า มนต์กล้า	ลูกจ้างชั่วคราว	เจ้าหน้าที่โรงกรองน้ำ	
22	นายสุรินทร์ ยงแก้ว	ลูกจ้างชั่วคราว	เจ้าหน้าที่ภูมิทัศน์	
23	นายสมิตร รังกลาง	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานบริการ	
24	นางสาวธัญมน มิ่งศิริ	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานบริการ	
25	นางสุรินทร์ ประมุงเกตุ	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานบริการ	
26	นางสายันท์ คัชเขียว	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานบริการ	
27	นางจิรภัฏฐ์วรา ชาติเพียร	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานบริการ	
28	นางสาวบัวลอย สิมมะรัก	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานบริการ	
29	นางรัตดา โอวาทวงษ์	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานบริการ	
30	นายสราวุธ เจริญวงศ์	ลูกจ้างชั่วคราว	ยามรักษาการณ์	
31	นายคำนึง ฝอยวาริ	ลูกจ้างชั่วคราว	ยามรักษาการณ์	
32	นายพิสิษฐ์ ดิษอำ	ลูกจ้างชั่วคราว	เจ้าหน้าที่ภูมิทัศน์	
33	นายนิรุต จันทรช่วย	ลูกจ้างชั่วคราว	ยามรักษาการณ์	
34	นางสาวณัฐพร อิมวิเศษ	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานบริการ	
35	นางสาวดวงใจ อาชาเขียว	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานบริการ	

ส่วนที่ 2

กฎหมาย ยุทธศาสตร์ แผนและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

1. พระบรมราโชบายเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษา

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ทรงมีพระบรมราโชบายเกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน ดังนี้

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีความรู้ความเข้าใจที่มีต่อชาติบ้านเมือง ยึดมั่นในศาสนา มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ และมีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด-ชอบ/ชั่ว-ดี ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบที่ถูกต้อง ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว และช่วยกัน สร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

3. มีงานทำมีอาชีพ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำจนงานสำเร็จ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็น และมีงานทำในที่สุด และต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

4. เป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน ครอบครัว-สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริม ให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดี คือ "เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ" เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

2. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ได้มีการประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2560 ซึ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา มีบทบัญญัติไว้ใน มาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษาตามวรรคที่หนึ่ง เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย

รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ ซึ่งอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ การดำเนินการและตรวจสอบการดำเนินการ ให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติด้วย

การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาตามวรรคสอง หรือให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามวรรคสาม รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา ตามความถนัดของตน

3. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดค่านิยมการศึกษาขั้นพื้นฐาน หมายถึง การศึกษาระดับก่อนอุดมศึกษา และกำหนดในมาตรา 10 การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิ และโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ หรือไม่มีผู้ดูแลด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ

สำหรับคนพิการ ให้จัดตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น

พันธกิจในการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนภูเขียว

1. ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีสมรรถนะทักษะ ความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และภาษาเพื่อการสื่อสาร พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสู่ครูมืออาชีพ

2. ส่งเสริมสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

ส่วนที่ 3

รายละเอียดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2568

โรงเรียนภูเขียว จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีการศึกษา พ.ศ.2568 โดยรวบรวมความต้องการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
1	นายคมสัน ป้อมอุ่นเรือน	การพัฒนานวัตกรรม	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
2	นายสุขสันต์ บัวสระ	การใช้สื่อเพื่อการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
3	นางสาวลักษมี ขวัญประเสริฐ	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้ AI เพื่อช่วยในการสอนหรือประเมินผล	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
4	นางวรรณภา เรืองเพชร	การวัดผลและประเมินผลที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
5	นางวันวิสา จันทร์สว่าง	เกมหรือแอปต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
6	นางสาวธารรัตน์ เป็ดทิพย์	การรู้เท่าทัน Fake News และการเลือกใช้อย่างมีวิจารณญาณ	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
7	นางจริญญา อนันทวัน	หลักภาษาไทย	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
8	นายสิทธิศักดิ์ เร่งเจริญรัตน์	สร้างสื่อการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
9	นางสาวธาราริน บินขุนทด	การจัดการเรียนการสอนด้วย AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
10	นางสาวนงค์นุช ทองแก้ว	การจัดการเรียนรู้แนวใหม่ในยุค AI	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
11	นางสาวปัทมา โคตรเมือง	การใช้ AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
12	นายณัฐวุฒิ แก่นธานี	เทคนิคการสอน โดยเน้น active Learning	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
13	นายประดิษฐ์ พรหมเตื่อ	AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
14	นางบัวบาน ศิลคุ้ม	AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
15	นางเกวดี เกิดมงคล	เทคนิคการจัดการเรียนรู้	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
16	นางธัญวรัตน์ พรหมเมตตา	เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการเรียน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
17	นางปิยะนาฏ อ่อนอุทัย	การผลิตสื่อการจัดการเรียนการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
18	นางอัญชลี ตาลตัน	Canva	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
19	นางสมฤทัย ปะวะภูทะ	เทคนิคการจัดการเรียนรู้	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
20	นายปรีชากร ภาชนะ	การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active learning) ที่ส่งเสริมการสร้างหรือสรุปความรู้ด้วยตนเอง	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
21	นางสุชาดา รอดแก้ว	การทำใบกิจกรรม ใบงาน การทำข้อสอบ การจัดทำแผน	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
22	นายธนกร ชำนาญ	การใช้การเรียนการสอน รูปแบบ AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
23	นางธนิตา ชมภูวิเศษ	สื่อ เทคโนโลยี ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
24	นางสาวสุวิมล ทองเทียม	สื่อการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
25	นางคุณากร พลโยธา	เทคนิคการจัดการเรียนรู้	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
26	นายวัฒนา บัจจังคะตา	การสอนคณิตศาสตร์	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
27	นางวารารณ์ พรหมทอง	การใช้และรู้ทันการทำงานของ AI ช่วยสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
28	นายวุฒิไกร กองเขียว	การพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้ AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
29	นางสาวอรอนงค์ กลิ่นศรีสุข	การทำสื่อเกมส์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
30	นางสาวปานทอง ชาลีเครือ	เพื่อสอบ CEFR	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
31	นายธงไชย แวสระ	การใช้โปรแกรม	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
32	นายอนุชา ลารุลี	จิตวิทยาการเรียนรู้ และการให้คำปรึกษา	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
33	นางสาวอาทิตย์ยา อุดมรักษ์	การสอบภาษาอังกฤษเพื่อใช้ลดเวลาเรียน ขอมัธยมศึกษา	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
34	นางสาวศิริประภา พลธรรม	การสื่อสาร	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
35	นายรัชพล จันทรสว่าง	ปัญญาประดิษฐ์ AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
36	นายภักดี คันธี	การสร้างสื่อการเรียนการสอนแบบดิจิทัล เช่น วิดีโอ อินโฟกราฟิก สื่อ AR/VR	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
37	นางเกต ชูสุข	การออกแบบกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
38	นางสุรางค์รัตน์ ป้อมสุวรรณ	การสร้างเกมเพื่อการเรียนการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
39	นายฉัตรชัย จันทรดี	การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ที่บูรณาการข้ามกลุ่มสาระ เช่น STEM, STEAM	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
40	นางสุกัญญา หงอกกลัย	การจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning – PBL)	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
41	นางสาวสุภัทรา แสงภักดี	เทคโนโลยีใหม่ เช่น ChatGPT, Canva AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
42	นางสาวมาลินี เกื้อหนู	การพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการเก็บวิเคราะห์ และใช้ข้อมูลนักเรียนเพื่อวางแผนการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
43	นางเปี่ยมศรี เลิศขามป้อม	เกมการเรียนรู้	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
44	นางชนิษฐา นกแก้ว	การผลิตสื่อการสอนเพื่อใช้แก้ปัญหา นักเรียนผลการเรียนตกค้าง	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
45	นางปิยธิดา สารฤทธิ์	การสร้างสื่อและการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
46	นายวิจิต ชัยวงษ์	การใช้เทคนิคการสอนแบบสะท้อนคิด	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
47	นางสาวเพลินทิพย์ หงษ์หิน	การสื่อสาร	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
48	นางสาวสายสมร พงษ์ภูมิพัฒน์	การออกแบบบทเรียนดิจิทัลที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
49	นางอรทัย ขวัญศักดิ์	เทคนิคการสอน สื่อ นวัตกรรม การทดลองที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนชีววิทยา	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
50	นางสาวลาวรรณ เสนสิงห์	การจัดทำสื่อการสอนโดยใช้ดิจิทัล	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
51	นางสาวปิยธิดา เนื่องชุมพล	เทคนิคการสอน	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
52	นางสาวกอบแก้ว สิงหนตรวัฒน์	การสร้างสื่อการสอนที่น่าสนใจ	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
53	นางสาวเอมอร ฝามี	การเขียนรายงานวิจัยในชั้นเรียน	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
54	นางจันทร์เพ็ญ แสงภักดี	การนำเทคโนโลยีต่างๆ ในปัจจุบันมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
55	นางวีรญา นิกขัยภูมิ	การออกแบบสื่อและการใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
56	นายศักราช ดาวธง	การสื่อสาร	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
57	นายอาคม โชคบัณฑิต	การสื่อสาร	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
58	นางสาวจินตหรา สะเดา	การสร้างสื่อดิจิทัล	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
59	นายชินวุฒิ จันดาเขียว	AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
60	นายวรพล มาลาวรรณ	การออกแบบการจัดการเรียนรู้	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
61	นางสาวกัณธิชา ปักกระกะ	ภาษาเพื่อการสื่อสาร	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
62	นางสาวสุกัญญา นาจ้อย	สุขภาพจิต	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
63	นางสาวปณิศาภรณ์ กันยา ประสิทธิ์	การสร้างสื่อจาก AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
64	นางสาวรังสินี พุ่งสกุล	CEFR	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
65	นายพงศกร พูนขุนทด	การสอบวัดความรู้ CEFR	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
66	นายวีระพล พูลกลาง	ภาษาอังกฤษการฟัง พูด อ่าน เขียน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
67	นางสาวสุนิศา มหามูล	การสร้างสื่อการเรียนการสอนแบบ ดิจิทัล เช่น วิดีโอ อินโฟกราฟิก สื่อ AR/VR	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
68	นายวรวุฒิ ขาติศรี	AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
69	นายดวงดี โชติสุภาพ	AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
70	นายชัชวาลย์ กาจหาญ	เทคโนโลยีสมัยใหม่กับกิจกรรมการเรียน การสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
71	นายโชคปฏิพัทธ์ ศิริภูมิ	การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
72	นายอนรรักษ์ โคผดุง	การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบหน้าเดียว	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
73	นายมงคล ชนะดี	English camp.	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
74	นางสาวพัชรินทร์ ขวามา	AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
75	นายธีระพงษ์ มะลัยทิพย์	เทคโนโลยีที่ใช้สำหรับการเรียนการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
76	นายทิวา แสนมาตร	ภาษาอังกฤษขั้นสูง	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
77	นางหัตถุณิษา ถือโชค	การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
78	นางสาวศศิพัชร์ พงศ์ธำรงค์ศักดิ์	Active Learning	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
79	นางกิตติรัตน์ หาญปราบ	AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
80	นางสาวลภัสสรดา วรรณพงษ์	เทคนิคการสอนใหม่ๆ	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
81	นางชุติมา สุราสา	การจัดการเรียนรู้แบบ 5e, การจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือ	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
82	นายพงษ์สิริสุธา ชาบุตรศรี	AI กับการเรียนการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
83	นางสาวปภาดา อางนาฝาย	การใช้เทคโนโลยี AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
84	นางสาวศิรินันท์ คัมมาตร	AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
85	นางสาวปนัดดา เจริญศิลป์	การใช้ AI ในการจัดการเรียนรู้ และการใช้แอปพลิเคชันเพื่อการศึกษา	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
86	นายสุรสิทธิ์ ขยายดี	การสื่อสารภาษาอังกฤษ	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
87	นางสาวนรินทร์ วิมุกติบุตร	เทคนิคการจัดการเรียนการสอนใหม่ๆ	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
88	นายอนุชิต คำกอก	เทคโนโลยีการศึกษา	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
89	นางสาวอนอมวรรณ รักษ์มณี	เทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ไม่น่าเบื่อ	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
90	นายไตรภพ เจริญเกียรติ	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
91	ว่าที่ ร.ต.หญิงจิราภรณ์ เกียนแก้ง	การประเมินผลการเรียนผ่านระบบดิจิทัล	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
92	นายปภาสิต คมคาย	การพัฒนาทักษะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่กระตุ้นการเคลื่อนไหว	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
93	นายปรเมศวร์ ฤๅชา	การจัดการเรียนรู้แบบเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
94	นายสุธี โคตรศรี	การจัดการเรียนรู้ตามแนวคิด "ออกแบบการเคลื่อนไหว"	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
95	นายชุมพล แก้วมณี	การพัฒนาทักษะด้านการประเมินผล ผู้เรียนในวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
96	นายณัฐพงษ์ วงษ์ทองดี	การจัดทำสื่อการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
97	นายสันต์ชัย เรืองวรรัชศิริ	การออกแบบกิจกรรมที่ส่งเสริม พฤติกรรมสุขภาพ	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
98	นายสุทธิศักดิ์ ขวัญศักดิ์	การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความคิด สร้างสรรค์	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
99	นายจิรกานต์ คำโม่ง	การตัดต่อวิดีโอ ทำคลิปสื่อ	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
100	นางสาวละมัย มั่งดินดำ	แนวทางการใช้ศิลปะเพื่อบำบัดอารมณ์ ลดความเครียด และส่งเสริมสมาธิ	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
101	นางสาวสุพิชชา อินทรอริรักษ์	สื่อการสอนด้าน AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
102	นายวงศกร ศรีศาลาแสง	การใช้ AI ในการสร้างสื่อการสอน แผนการเรียนรู้ และรูปแบบการจัดการ เรียนการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
103	นายกฤษฎา คุ้มสระพรหม	การพัฒนาเทคนิคการสร้างสื่อการเรียนรู้ ศิลปะทั้งแบบดิจิทัล	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
104	นางสาวภาณุมาส ป้อมสุวรรณ	การใช้สื่อ AI ในการสอน เพื่อเห็นภาพได้ มากขึ้น	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
105	นายดุสิต ทองวรรณ	การเรียนรู้การใช้โปรแกรมกราฟิก พื้นฐาน เช่น Canva, Procreate, Photoshop หรือแอปวาดภาพดิจิทัล	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
106	นางสาวกมลชนก ก้อนเงิน	การใช้ AI ในการจัดการเรียนการสอน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
107	นายพนมพร ทองพรม	ภาษาต่างประเทศ	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
108	นางสาวภัทราวดี ขุนเดช	ทักษะปฏิบัติ ศิลปะการทำเครื่องดื่มน้ำที่ทันสมัย การแกะสลัก และอื่นๆ	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
109	นางสายฝน เจริญสมบัติ	การใช้เครื่องมือดิจิทัลประกอบการเรียนการสอน เช่น Quizizz, Padlet, Canva	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
110	นางเย็นใจ วงษ์ศิริ	Active Learning	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
111	นางอลิตา ขวัญศิริ	การใช้งาน AI และ Canva	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
112	นางสาวใจแก้ว อ้อชัยภูมิ	การใช้ AI ในกระบวนการจัดการเรียนรู้	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
113	นางประภาพร สุริยันต์	ความรู้เรื่องความปลอดภัยในโลกไซเบอร์ เช่น การป้องกันข้อมูลรั่วไหล การจัดการรหัสผ่าน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
114	นายดามพ์ แก้วกัลยา	AI ทุก platform ตัว top top	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
115	นางกณิกา นาสุงเนิน	การใช้ AI ช่วยในการทำงาน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
116	นางวันวิสา ฤๅชา	การใช้งาน AI อย่างมีประสิทธิภาพ	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
117	นางสาวเนตรชนก บาลธนจักร์	การพัฒนาเทคนิคการสอนวิชาต่าง ๆ โดยใช้ภาษาอังกฤษ เช่น ในโครงการ EP, MEP	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
118	นางดาเรศ จันทรมณี	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้ AI เพื่อช่วยในการสอนหรือประเมินผล	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
119	นางภิญญทอง สาครี	การสร้าง/ผลิตสื่อการสอนวิชาภาษาอังกฤษ	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
120	นายราชู เจริญเกียรติ	Listening and Speaking Teaching.	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
121	นางกาญจนา อายะวรรณ	การใช้สื่อ IT	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
122	นางประทุมวรรณ ลานพิบูลย์	การพัฒนาแนวคิด “English Mindset”	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
123	นางสาวพัชรภรณ์ อัจศิริ	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้ AI เพื่อช่วยในการสอนหรือประเมินผล	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
124	นายธงชัย เพชรภักดี	การใช้ AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
125	นางสาวรพีภานันท์ ขาติหาญ	Technology Digital	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
126	นางบุษยา ดวงโกสม	การสร้างสื่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ และการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษของผู้เรียน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
127	นางสาวสุกาญจนา ประเสริฐนุ	การสร้างสื่อ นวัตกรรมกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
128	นางสาวภัคภัสนันท์ สุพัฒนธนปภา	การพัฒนาแบบทดสอบออนไลน์ และใช้เครื่องมือวิเคราะห์ผล	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
129	นางอภิญญา จรัสพันธ์	Active learning	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
130	นางสาวรุ่งทิพา เจริญศิลป์	การใช้โปรแกรมพื้นฐาน เช่น Google Workspace, Microsoft 365	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล

ลำดับที่	ชื่อ นามสกุล	เรื่องที่ต้องการพัฒนา	หมวดที่ต้องการพัฒนา
131	นายคชาทัช สุขพิธานิน	ด้านปัญญาประดิษฐ์ AI	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
132	นายวิโรจน์ โนนหนองไฮ	Coding	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
133	นางสาวธีรดา เลาประเสริฐสุข	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
134	นางสาวฐิติภา เหล่าเสนา	การใช้งาน AI อื่น ๆ เพิ่มเติมจาก CANVA	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
135	นางสาววิมลมาศ ศรีวงษ์	จริยธรรมในการใช้ AI กับกระบวนการจัดการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☒ ความสามารถด้านดิจิทัล
136	นางสาวมนัสญา รักบุญ	สื่อการสอน	☒ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☐ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล
137	นางสาวอังสุตา เหล่าสงคราม	การสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	☐ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ ☒ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ☐ ความสามารถด้านดิจิทัล

รายละเอียดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบพัฒนา โรงเรียน	งบอื่น ๆ	รวม งบประมาณ	แผนการใช้จ่าย				ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
					ไตรมาส 1/2568 ต.ค.-ธ.ค.67	ไตรมาส 2/2568 ม.ค.-มี.ค.68	ไตรมาส 3/2568 เม.ย.-มิ.ย.68	ไตรมาส 4/2568 ก.ค.-ก.ย.68		
1	พัฒนาบุคลากรงานการเงิน บัญชี และพัสดุ	40,000	-	40,000	✓	✓	✓	✓		นางภิญทอง สาศรี
2	พัฒนาบุคลากรการบริหารงานพัสดุ	20,000	-	20,000	✓	✓	-	-		นางสาวอังสุตา เหล่าสงคราม และนางสาวรังสินี พุ่งสกุล
3	พัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากร กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	30,000	-	30,000	✓	✓	✓	✓		นายธงไชย แวสระ
4	ส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาให้มีและ/หรือเลื่อนวิทยฐานะ	20,000	-	20,000	✓	✓	✓	✓		นางจันทร์เพ็ญ แสงภักดี และนายศักราช ดาวธง
5	พัฒนาศักยภาพบุคลากร กลุ่มบริหารงาน บุคคล	5,000	-	5,000	✓	✓	✓	✓		นางจันทร์เพ็ญ แสงภักดี และนางอลิตชา ขวัญศิริ
6	พัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษา (บุคคล)	400,000	-	400,000	✓	✓	✓	✓		นางวันวิสา ฤๅชา และนางอลิตชา ขวัญศิริ
7	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (OD)	285,000*	-	285,000*	✓	✓	✓	✓		นางสุกัญญา หงอกภักดิ์ และนางสาวกอบแก้ว สิงหนตรวัฒน์
8	พัฒนาครู P.K. คู่ครูมีอาชีพ	50,000	-	50,000	✓	✓	✓	✓		นางวันวิสา จันทร์สว่าง และนางสาวนงค์นุช ทองแก้ว
9	วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	30,000	-	30,000	-	✓	✓	✓		นางสาวธาราริน บินขุนทด และนางสาวอรอนงค์ กลิ่นศรีสุข
10	พัฒนาระบบการนิเทศภายใน	30,000	-	30,000	✓	✓	✓	✓		นางสาวกันธิชา ปักกระกะ

รายละเอียดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบพัฒนา โรงเรียน	งบอื่น ๆ	รวม งบประมาณ	แผนการใช้จ่าย				ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
					ไตรมาส 1/2568 ต.ค.-ธ.ค.67	ไตรมาส 2/2568 ม.ค.-มี.ค.68	ไตรมาส 3/2568 เม.ย.-มิ.ย.68	ไตรมาส 4/2568 ก.ค.-ก.ย.68		
11	พัฒนาบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ	40,000	-	40,000	✓	✓	✓	✓		นางเกต ชูสุข และนางสาวจินตหรา สะเดา
12	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)	30,000	-	30,000	✓	✓	✓	✓		นายวิจิต ชัยวงษ์ และนางสุกัญญา หงอกภักดิ์
13	พัฒนาศักยภาพครูสังคม	25,000	-	25,000	-	-	✓	✓		นายทิวา แสนมมาตร และนางสาวนรินทร์ วิมุกติบุตร
14	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครู มืออาชีพ (ภาษาต่างประเทศ)	35,000	-	35,000	✓	✓	✓	✓		นางสาวรพีภานันท์ ขาดิหาญ
รวมกลยุทธ์ที่		3								

ภาคผนวก

1. โครงการ พัฒนาบุคลากรงานการเงิน บัญชี และพัสดุ
2. โครงการ พัฒนาบุคลากรการบริหารงานพัสดุ
3. โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
4. โครงการ ส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีและ/หรือเลื่อนวิทยฐานะ
5. โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล
6. โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
7. โครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (OD)
8. โครงการ พัฒนาครู P.K. สู้ครูมืออาชีพ
9. โครงการ วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
10. โครงการ พัฒนาระบบการนิเทศภายใน
11. โครงการ พัฒนาบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ
12. โครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
13. โครงการ พัฒนาศักยภาพครูสังคม
14. โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ
15. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนภูเขียว ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2568

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา บัญชี และพัสดุ

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกัญญาทอง สาศรี

1. หลักการและเหตุผล

การใช้จ่ายเงินแต่ละประเภทในแต่ละปีงบประมาณนั้น ต้องเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากไม่ใช้จ่ายให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบที่วางไว้ อาจก่อให้เกิดผลเสียแก่ทางราชการได้ โรงเรียนภูเขียวได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรงานการเงินการบัญชีขึ้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบ และแนวปฏิบัติในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชี และสามารถปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพตามเกณฑ์ มาตรฐานการปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อพัฒนาศักยภาพงานการเงิน บัญชีและพัสดุ ให้มีความรู้และเข้าใจ ระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

2) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และพรรณนางาน ของงานการเงิน บัญชี และพัสดุ

3) เพื่อสร้างความตระหนัก ในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) บุคลากรกลุ่มงานการเงินและบัญชี จำนวน 25 ราย ได้รับการพัฒนา

2) มีคู่มือการปฏิบัติงาน และพรรณนางานการเงิน บัญชี และพัสดุ จำนวน 10 เล่ม

3.2 เชิงคุณภาพ

1) บุคลากรกลุ่มงานการเงินและบัญชีมีความรู้และเข้าใจในระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

2) บุคลากรกลุ่มงานการเงินและบัญชีมีความตระหนักในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและ

มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี

4. ตัวชี้วัด ระดับโครงการ

- 1) มีคู่มือการปฏิบัติงาน งานการเงิน บัญชี และพัสดุ
- 2) มีเอกสารพรรณนางาน งานการเงิน บัญชี และพัสดุ
- 3) บุคลากรมีความตระหนัก ในการปฏิบัติหน้าที่ มีความมุ่งมั่นและรับผิดชอบต่องานในหน้าที่และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ขั้นเตรียมการ -ขออนุมัติกิจกรรม/โครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน -ประชุมคณะกรรมการ ขั้นดำเนินการ -ศึกษาดูงาน ระบบการบริหารสินทรัพย์ งานการเงิน บัญชี และพัสดุ ทั้งระบบมือ และ Digital (New GFMS Thai) ประเมินผลการดำเนินงาน -ประเมินผลการปฏิบัติงานรายไตรมาส สรุปผลการดำเนินงาน -สรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี -จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี	- มีคู่มือการปฏิบัติงาน - มีเอกสารพรรณนางานการเงิน บัญชี และพัสดุ - มีเอกสารงานการเงิน บัญชี และพัสดุ	ม.ค. 68 ม.ค.- ก.ย. 68 ก.ย. 68 ก.ย. 68	นางกัญทอง ศาสรี และเจ้าหน้าที่การเงิน

6. งบประมาณ

- 1) รวมทั้งหมด 40,000 บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
1. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรและระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ	40,000.-	ศึกษาดูงาน ระบบการบริหารสินทรัพย์ งานการเงิน บัญชี และพัสดุ ทั้งระบบมือ และ Digital (New GFMS Thai)
รวม		40,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
1. มีคู่มือการปฏิบัติงาน งาน การเงิน บัญชี และพัสดุ	2.2	ตรวจสอบเอกสาร	-เอกสาร / แบบ ประเมินโครงการ
2. มีเอกสารพรณางาน งาน การเงิน บัญชี และพัสดุ	2.2	ตรวจสอบเอกสาร	-เอกสาร /แบบ ประเมินโครงการ
3. บุคลากรมีความตระหนัก ในการ ปฏิบัติหน้าที่	2.3	สำรวจความพึง พอใจ	-แบบสำรวจความพึง พอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับ ระบบการบริหาร
สินทรัพย์ งานการเงิน บัญชี และพัสดุ ทั้งระบบมือ และDigital (New GFMS Thai)เป็นอย่างดี
- 2) คู่มือการปฏิบัติงาน และเอกสารพรณางาน งานการเงิน บัญชี และพัสดุ
- 3) งานการเงินและบัญชีผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี โดยได้คะแนนประเมิน
ไม่ต่ำกว่า 660 คะแนน

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : พัฒนาบุคลากรการบริหารงานพัสดุ

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☐ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวอังสุดา เหล่าสงคราม และนางสาวรังสิณี ฟุ้งสกุล

1. หลักการและเหตุผล

การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแต่ละประเภทในแต่ละปีงบประมาณนั้น ต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบที่วางไว้ อาจก่อให้เกิดผลเสียแก่ทางราชการได้ โรงเรียนภูเขียวได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานพัสดุขึ้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบ และแนวปฏิบัติในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ และสามารถปฏิบัติงานด้านพัสดุได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน

งานพัสดุโรงเรียนภูเขียวจึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ โรงเรียนมาตรฐานสากลตามแนวทาง 4.0 พัฒนางานพัสดุ บุคลากรกลุ่มงานพัสดุโรงเรียนภูเขียว พัสดุกุ่มงาน พัสดุกุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มงานและหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ จำเป็นต้องสร้างองค์ความรู้และพัฒนาศักยภาพ เพื่อนำความรู้มาใช้ในการพัฒนางานพัสดุได้อย่างถูกต้องและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อพัฒนางานพัสดุ ให้มีความรู้และเข้าใจ ระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานพัสดุ

2) เพื่อสร้างความตระหนัก ในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) บุคลากรกลุ่มงานพัสดุโรงเรียนภูเขียว พัสดุกุ่มงาน พัสดุกุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มงาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 61 ราย ได้รับการพัฒนา

3.2 เชิงคุณภาพ

1) บุคลากรกลุ่มงานพัสดุโรงเรียนภูเขียว พัสดุกุ่มงาน พัสดุกุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มงาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ มีความรู้และเข้าใจในระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เป็นอย่างดี

2) บุคลากรกลุ่มงานพัสดุโรงเรียนภูเขียว พัสตुकู้มนงาน พัสตुकู้มสภาระการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มงาน และหัวหน้ากลุ่มสภาระการเรียนรู้ มีความตระหนักในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและมีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี

4. ตัวชี้วัด ระดับโครงการ

1) บุคลากรมีความตระหนัก ในการปฏิบัติหน้าที่ มีความมุ่งมั่นและรับผิดชอบต่องานในหน้าที่และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
ขั้นเตรียมการ -ขออนุมัติกิจกรรม/โครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน -ประชุมคณะกรรมการ ขั้นดำเนินการ -จัดอบรมพัฒนาบุคลากร ตามที่ได้รับอนุมัติ ประเมินผลการดำเนินงาน -ประเมินผลการปฏิบัติงานรายไตรมาส สรุปผลการดำเนินงาน -สรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี -จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี	- บุคลากรมีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ มีความมุ่งมั่นและรับผิดชอบต่องานในหน้าที่และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	ต.ค. 67 พ.ย. 67 - มี.ค. 68 มี.ค. 68 มี.ค. 68	นางสาวอังสุตา เหล่าสงคราม และนางสาวรังสินี ฟุ้งสกุล

6. งบประมาณ

- 1) รวมทั้งหมด 20,000 บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
1. พัฒนางานพัสดุ	16,700	- ค่าวิทยากร 1 คน จำนวน 7 ชั่วโมง - ชั่วโมงละ 600 บาท = 4,200 บาท - ค่าอาหาร = 60 คน x 50 บาท x 1 มื้อ = 3,000 บาท - ค่าอาหารว่าง = 60 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 4,200 บาท - ค่าที่พักวิทยากร 1 ห้อง 1 คืน = 1,400 บาท - ค่าอาหารว่างวิทยากร 1 คน x 35 บาท x 2 มื้อ = 70 บาท - ค่าอาหารกลางวันวิทยากร 1 คน x 50 บาท x 1 มื้อ = 50 บาท - ค่าเอกสารประกอบการอบรม + เข้าเล่ม และค่าอุปกรณ์อื่น = 3,780 บาท
2. พัฒนาบุคลากรงานพัสดุ ด้านการตรวจสอบพัสดุประจำปี	3,300	- ค่าอาหารว่าง = 60 คน x 30 บาท x 1 มื้อ = 1,800 บาท - ค่าเอกสารประกอบการพัฒนาบุคลากร 60 คน x 25 บาท = 1,500 บาท
รวม	20,000	

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. บุคลากรมีความตระหนัก ในการปฏิบัติหน้าที่	2.3	สำรวจความพึงพอใจ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานพัสดุได้เป็นอย่างดี
- 2) บุคลากรกลุ่มงานพัสดุมีความตระหนักในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและมีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี

โรงเรียนอุทัยธานี สพม.อุทัยธานี

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อโครงการ : พัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 : พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มุ่งสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพและความถนัดของตนเองอย่างมีคุณภาพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1 : คุณภาพของผู้เรียน

ลักษณะของงาน/โครงการ: ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธงชัย แววสระ

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเป็นงานอีกหนึ่งภาระงานที่สำคัญสถานศึกษามีบทบาทหน้าที่จัดระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เพื่อช่วยให้ครูเข้าใจ เข้าถึงและพัฒนาให้นักเรียนโดยผ่านกระบวนการวางแผนและการบริหารจัดการ เพื่อสร้างคุณลักษณะพึงประสงค์ของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจสังคมการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ ต้องพัฒนาผู้เรียนให้มี คุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ภาคภูมิใจในความเป็นชาติไทยเกิดการเรียนรู้ระบอบประชาธิปไตยผ่าน กระบวนการและกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียน เทิดทูนและจงรักภักดีต่อสถาบันชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์ มีจิตสาธารณะ ใช้ชีวิตอย่างพอเพียง ปรับตัวมีเหตุผลและมีภูมิคุ้มกัน สามารถเลือกดำเนินชีวิตอย่างผู้มีภูมิรู้ และมีภูมิธรรม ในแต่ละปี การศึกษานั้น การพัฒนางานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนจำเป็นพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ ให้เกิดประสิทธิภาพในทุกด้านตามภาระงานที่รับผิดชอบเพื่ออำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ครู ผู้ปกครองและนักเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนภูเขียว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน เพื่อให้กลุ่มงานกิจการนักเรียนสามารถปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รู้จักสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ รู้จักรักชาติผลประโยชน์ส่วนรวม ส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทยตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเอง รวมทั้งช่วยงานกิจการนักเรียนของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรมต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์
- 2) เพื่อให้ครูและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มตามศักยภาพ
- 3) เพื่อให้กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนสามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) มีการดำเนินงานในกิจกรรมตามโครงการ ร้อยละ 100
- 2) มีการปรับปรุงและพัฒนาครูและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้นร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ครูและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน อำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติหน้าที่
- 2) จัดบรรยากาศในการทำงานครูและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. ตัวชี้วัดระดับโครงการ

- 1) พัฒนาครูและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่
- 2) พัฒนาครูและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนให้มีปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ขั้นเตรียมการ - เขียนโครงการจัดกิจกรรม - เสนอและขออนุมัติโครงการ ขั้นดำเนินการ เตรียมดำเนินงานจัดทำโครงการ ประเมินผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน - แบบรายงานผลการจัดกิจกรรม	ครูและบุคลากรกลุ่ม บริหารกิจการนักเรียนเพื่อ อำนวยความสะดวกต่อ การปฏิบัติหน้าที่และให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ต.ค.67 – ก.ย.68	นายธงชัย แวสระ

6. งบประมาณ

1 รวมทั้งหมด 30,000 บาท

2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
พัฒนาครูและบุคลากรกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน	30,000	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าที่พัก - ค่าของที่ระลึก - หรือถ้าย่อยอื่น ๆ
รวม	30,000	

7. การวัดและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
1. เพื่อปรับปรุง พัฒนาพัฒนาห้องสภานักเรียนและสารวัตรนักเรียนใช้เป็นสถานที่ ทำกิจกรรมของนักเรียน ส่งเสริมและสนับสนุนในการประกวดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์	2.1	1. ผลการดำเนินงาน 2. แบบประเมินผล การจัดกิจกรรม 3. ประมวลภาพ กิจกรรม	1. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ 2. แบบประเมิน หาค่าเฉลี่ย
2. เพื่อให้ห้องสภานักเรียน และสารวัตรนักเรียนบรรยายภาคในทำงานและปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มตามศักยภาพ	2.2	4. รายงานผลการ ดำเนินงาน	3. แบบ บ ส ร ร รายงานผลการ ดำเนินงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ครูและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนทำกิจกรรมต่าง ๆ ส่งเสริมและสนับสนุนการทำกิจกรรม คณะกรรมการสภานักเรียนและสารวัตรนักเรียน
- 2) ครูและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนจัดบรรยายภาคในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 3) ครูและบุคลากรกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน อำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติหน้าที่

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีและ/หรือเลื่อนวิทยฐานะ

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน / โครงการ: ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางจันทร์เพ็ญ แสงภักดี และนายศักราช ดาวธง

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด 4 มาตรา 24 (5) ระบุว่า “ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอนและ อำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการ เรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ” โรงเรียนภูเขียวเป็นสถานศึกษาขนาดกลางที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อน การจัดการศึกษาตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน

กลุ่มบริหารงานบุคคลในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการดูแลข้าราชการและบุคลากร ทางการศึกษาให้มีศักยภาพพร้อมเพื่อพัฒนานักเรียน โรงเรียนภูเขียวตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนา ศักยภาพครูและบุคลากรให้มีคุณภาพ จึงจัดโครงการนี้โดยการสนับสนุนด้านงบประมาณในการส่งเสริมข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีและ/หรือเลื่อนวิทยฐานะให้ทั่วถึงทุกคน

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีแผนในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
- 2) เพื่อส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีและ/หรือเลื่อนวิทยฐานะ

3) จัดทำคู่มือการประเมินผลปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนภูเขียวได้รับส่งเสริมให้มีและหรือเลื่อนวิทยฐานะ ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีแผนในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีและหรือเลื่อนวิทยฐานะ
 3) โรงเรียนภูเขียวคู่มือการประเมินผลปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ

4. ตัวชี้วัด ระดับโครงการ

- 1) ร้อยละ 100 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้มีและหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- 2) ร้อยละ 100 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ขั้นเตรียมการ - ขออนุมัติแผน/โครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ	- แผนงาน/ โครงการจำนวน 1 แผนงาน - คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ	ต.ค. 67	นางจันทร์เพ็ญ แสงภักดี/นายศักราช ดาวธง - ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา
ขั้นดำเนินการ - ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	- ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	
ประเมินผลการดำเนินงาน		ต.ค. 67 –	

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
- ประเมินผลโครงการ สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผู้บังคับบัญชา	- ข้าราชการครู และบุคลากร ทางการศึกษา แสดงความ คิดเห็นในการเข้า ร่วมกิจกรรม - สรุปโครงการ	ก.ย. 68 ต.ค. 67- ก.ย. 68	

6. งบประมาณ

- 1) รวมทั้งหมด 20,000 บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
1) กิจกรรมส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีและ/หรือเลื่อนวิทยฐานะ(การประเมินผลการปฏิบัติตามข้อตกลง (PA))	13,540	- ค่าตอบแทนวิทยากร 6 ชั่วโมง ๆ 600 บาท รวม 3,600 บาท - อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 142 คน มื้อละ 35 บาท 2 มื้อ 9,940 บาท
2) กิจกรรมประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	5,460	- ค่าเอกสารประกอบการประเมิน
3) จัดทำคู่มือการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	1,000	- ค่าอุปกรณ์ประกอบการประเมิน
รวม	20,000	

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับการให้มีแผนในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	1	ผลการประเมิน และรายงานผล การประเมิน	- รายงานผลการ ประเมิน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริมให้มีและ/หรือเลื่อนวิทยฐานะ	2	แบบสำรวจ ความคิดเห็น	- แบบสำรวจความคิด เห็นต่อคู่มือการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน
3. โรงเรียนมีคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงาน	3		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีแผนในการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
- 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีและ/หรือเลื่อนวิทยฐานะ
- 3) โรงเรียนมีคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน / โครงการ: ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางจันทร์เพ็ญ แสงภักดี และนางอลิตา ขวัญศิริ

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริมสนับสนุน และจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

กลุ่มบริหารงานบุคคลในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการดูแลข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพพร้อมเพื่อพัฒนานักเรียน โรงเรียนภูเขียวตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนา ศักยภาพครูและบุคลากรให้มีคุณภาพ จึงจัดโครงการนี้เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กร และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ดีมาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กรและงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล
- 2) เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ร้อยละ 100 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

2) บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ร้อยละ 100 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานอย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี

3.2 เชิงคุณภาพ

1) บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไปและมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

2) บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี

4. ตัวชี้วัด ระดับโครงการ

1) ผลการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล อยู่ในระดับดีขึ้นไป

2) การได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานของบุคลากรกลุ่มบริหารงานอย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ขั้นเตรียมการ - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	- แผนงาน/ โครงการจำนวน 1 แผนงาน	ต.ค. 67	นางจันทร์เพ็ญ แสงภักดี /นางอลิตา ขวัญศิริ
ขั้นดำเนินการ - ดำเนินกิจกรรมในโครงการ - กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจ พัฒนา คุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรกลุ่ม บริหารงานบุคคล - กิจกรรมพัฒนาบุคลากรกลุ่มบริหารงาน บุคคล โดยมีวิทยากรให้ความรู้ - กิจกรรมศึกษาดูงาน โรงเรียนที่เป็น Best practices (ด้านงานบุคคล)	1) บุคลากรกลุ่ม บริหารงานบุคคล ร้อยละ 100 มี ขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติ หน้าที่ในระดับดี ขึ้นไปและมีความ สามัคคี	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ประเมินผลการดำเนินงาน - ประเมินผลโครงการ สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผู้บังคับบัญชา	ความสัมพันธ์อันดี ต่อกัน 2) บุคลากรกลุ่ม บริหารงานบุคคล ร้อยละ 100 ได้ เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษา ดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี - บุคลากรกลุ่ม บริหารงานบุคคล แสดงความ คิดเห็นในการเข้า ร่วมกิจกรรม - สรุปโครงการ	ต.ค. 67- ก.ย. 68 ต.ค. 67- ก.ย. 68	นางจันทร์เพ็ญ แสงภักดี /นางอลิตา ขวัญศิริ นางจันทร์เพ็ญ แสงภักดี /นางอลิตา ขวัญศิริ

6. งบประมาณ

- 1) รวมทั้งหมด 5,000 บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
1) กิจกรรมศึกษาดูงาน โรงเรียนที่เป็น Best practices (ด้านงานบุคคล)	5,000	1. ค่าวิทยากร จำนวน 1 คน 2. ค่าพาหนะส่วนตัว จำนวน 5 คัน 3. ค่าที่พัก จำนวน 1 คืน 10 ห้อง 4. ค่าอาหาร จำนวน 20 คน 5. อื่น ๆ *ประมาณการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ ตามความเหมาะสม*
รวม	5,000	

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
1) บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ร้อยละ 100 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้นไปและมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	1	- สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม - ประเมินผลการปฏิบัติงาน	- แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินผลการทำงาน
2) บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ร้อยละ 100 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมง ต่อปี	2	- สำนักรวการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน	- แบบสำนักรวการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล มีขวัญกำลังใจ ความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 2) บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานมาใช้ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : พัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 1 : ด้านความมั่นคง

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน / โครงการ: ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวันวิสา ฤๅชา และนางอลิตา ขวัญศิริ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพนั้น ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นมากในการพัฒนาองค์กรหน่วยงานนั้นๆ ทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม รวมถึงศิลปะของการเป็นผู้นำ ในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข นำพาองค์กรสู่ความสำเร็จ ดังนั้นจึงได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรในองค์กรให้ครอบคลุมในทุก ๆ ด้าน โดยเฉพาะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน สามารถพัฒนากระบวนการทำงานของตนเองและพัฒนาทักษะและกระบวนการเรียนการสอนได้จากการเข้ารับการอบรม สัมมนา ประชุม ในการเดินทางไปราชการของครูเพื่อเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ของตนเอง พัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อรองรับการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2) เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3) เพื่อเสริมสร้างกระบวนการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองตามโครงการ ร้อยละ 85

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความพึงพอใจในการอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการ

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะประจำสายงาน ทักษะการสอน

4. ตัวชี้วัด ระดับโครงการ

1) ครูและบุคลากรได้รับการอบรมเพิ่มเติมความรู้และทักษะการทำงาน

2) ครูและบุคลากรได้รับการอบรม ประชุม สัมมนาตามโครงการและคำสั่งไปราชการ

3) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์ ตามเกณฑ์ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติทุกคน

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ขั้นเตรียมการ - ขออนุมัติงาน/โครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน/คณะกรรมการ	- แผนงาน/ โครงการจำนวน 1 แผนงาน	ต.ค. 67	นางวันวิษา ฤๅชา/ นางอลิตษา ขวัญศิริ
ขั้นดำเนินการ - ครอบบรม ประชุม สัมมนาเชิงปฏิบัติการตามหนังสือไปราชการ ของหน่วยงาน สพฐ. สพม.ชย และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง	- ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ได้รับการพัฒนา ตนเองตาม โครงการ	ต.ค. 67- ก.ย. 68	- งานการเงิน - งานแผนงาน - งานบุคคล
รายงานผลการดำเนินงาน - ประเมินผลโครงการ	- ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ได้รับความพึง พอใจในการ ให้บริการและการ อำนวยความสะดวก	ต.ค. 67-ก.ย. 68	- ครูและบุคลากร ทางการศึกษา

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานการไปราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา - รายงานผู้บังคับบัญชา	สรุปผลการ ดำเนินการไป ราชการของ ข้าราชการครูและ บุคลากร	ต.ค. 67-ก.ย. 68	นางอลิตา ขวัญศิริ

6. งบประมาณ

- 1) รวมทั้งหมด 400,000 บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
การอบรม ประชุม สัมมนาเชิง วิชาการ/ ปฏิบัติการ ตามหนังสือของ หน่วยงานราชการ/หน่วยงานต้นสังกัด	400,000	อบรม ประชุม สัมมนาเชิงปฏิบัติการตาม หนังสือไปราชการ - ค่าเบี้ยเลี้ยงการเดินทาง - ค่าพาหนะการเดินทาง - ค่าน้ำมันรถยนต์ - ค่ารถโดยสารประจำทาง - ค่าที่พัก - ค่าลงทะเบียน - อื่น ๆ (ค่าอาหารนักเรียน)
รวม	400,000	

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
1. ครูได้รับการอบรม ประชุม สัมมนา ตามโครงการของการปฏิบัติราชการ	1 , 2 , 3	- บันทึก ข้อความ	- แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
2. ครูและบุคลากรที่มีคำสั่งให้เดินทางไป ราชการมีความพึงพอใจในการเดินทางไป ราชการ 3. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่ รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง		- เอกสารทาง ราชการ คำสั่ง การปฏิบัติ ราชการ	- แบบประเมินผล โครงการ - ความพึงพอใจในการ ให้บริการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ครูได้รับการพัฒนาตามศักยภาพของตนเอง
- 2) ครูได้รับความรู้และประสบการณ์ สามารถนำความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน
- 3) ครูและนักเรียนได้รับการบริการในการเดินทางไปราชการ
- 4) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการประชุม อบรม เพื่อพัฒนาตนเอง นำผลที่ได้จากการพัฒนามาปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (OD)

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน / โครงการ: ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสุกัญญา หงอกกลี๋ย และนางสาวกอบแก้ว สิงหนตรวัฒน์

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิค วิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียม ความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็น การสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัคสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

2) เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ร้อยละ 90 ขึ้นไป
- 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการเข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน ร้อยละ 90 ขึ้นไป
- 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี

4. ตัวชี้วัด ระดับโครงการ

- 1) ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
- 2) ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่พัฒนาตนเอง

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ขั้นเตรียมการ - ขออนุมัติแผน/โครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ	- แผนงาน/โครงการ จำนวน 1 แผนงาน - คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ	ต.ค. 67 ต.ค. 67	นางเนตรชนก ทัพข้าย กลุ่มบริหารงานบุคคล ครู และบุคลากรทางการ ศึกษา
ขั้นดำเนินการ - ดำเนินกิจกรรมใน โครงการ	- ครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุกท่าน	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	
ประเมินผลการดำเนินงาน - ประเมินผลโครงการ	- ครูและบุคลากร ทางการศึกษามีความพึง พอใจในการเข้าร่วม กิจกรรม	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผู้บังคับบัญชา	- สรุปโครงการ	ก.ย. 68	

6. งบประมาณ

- 1) รวมทั้งหมด 285,000 บาท (รายได้สถานศึกษา)
- 2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
กิจกรรมพัฒนาครู	285,000	1.ค่าเช่าเหมารถไม่ประจำทาง (รถบัส) 2. ค่าน้ำมันรถตู้โรงเรียน 3. ค่าที่พัก 1 คืน พร้อมอาหารเช้า 2 คนต่อห้อง 4. ค่าอาหารกลางวันแบบเซ็ทโต๊ะ 2 มื้อ 5. ค่าอาหารเย็นแบบเซ็ทโต๊ะ 1 มื้อ 6.ค่าอาหารว่าง 3 มื้อ 7.ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก จำนวน 4 คน
รวม		285,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
1. ข้าราชการครูและบุคลากร ทาง การศึกษาร้อยละ 90 เข้าร่วมและมีความ พึงพอใจต่อการเข้ารับการอบรม สัมมนา และการศึกษาดูงาน 2.ข้าราชการครูและบุคลากร ทาง การศึกษาร้อยละ 90 ได้เข้ารับ การอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย 50 ชั่วโมงต่อปี	1 , 2	1. สอบถามความ พึงพอใจ ของผู้ ร่วมกิจกรรม 2. สำนวนการเข้า รับการ อบรม สัมมนา ศึกษา งาน	1. แบบสอบถาม ความพึงพอใจของผู้ ร่วมกิจกรรม 2. แบบสำนวนการ เข้ารับ การอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : พัฒนาคู P.K. สู้ครูมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ: ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางวันวิสา จันทร์สว่าง และนางสาวนงคณัฐ ทองแก้ว

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาตนเองเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคปัจจุบัน ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ในหมวด 7 ว่าด้วย ครู คุนอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา 52 ที่กำหนดให้มีการพัฒนาคู คุนอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องประกอบกับความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม สภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา

เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีการเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา เป็นผู้ในสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดจนนำความรู้ความสามารถมาพัฒนางานของตนเองและส่วนรวมได้อย่างเป็นรูปธรรม จึงเห็นสมควรจัดให้มีโครงการพัฒนาคู P.K. สู้ครูมืออาชีพ เพื่อส่งเสริมให้ครูได้มีการพัฒนาตนเอง เพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อจัดอบรมพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ เพื่อนำไปพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 70 เข้าร่วมการอบรมพัฒนาตนเองสู่ครูมืออาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมการอบรมพัฒนาตนเอง ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้จากการอบรมพัฒนาตนเองสู่ครูมืออาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

4. ตัวชี้วัด ระดับโครงการ

1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 70 เข้าร่วมการอบรมพัฒนาตนเองสู่ครูมืออาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมการอบรมพัฒนาตนเอง ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ขั้นเตรียมการ - ขออนุมัติงาน/โครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ ขั้นดำเนินการ - ดำเนินการพัฒนาครูสู่ครูมืออาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยจัดอบรมดังนี้ 1. อบรมการออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงอย่างมีประสิทธิภาพ 2. อบรมเทคนิคการสอนในศตวรรษที่ 21 3. อบรมการใช้สื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ขั้นประเมินผล - ประเมินผลโครงการ ขั้นสรุปผลการดำเนินงาน - สรุปผลการจัดทำรายงานโครงการ - รายงานผู้บังคับบัญชา	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมการอบรม ร้อยละ 70	ต.ค. 67 ต.ค. 67 พ.ย. 67 – ก.ย. 68 ก.ย. 68 ก.ย. 68 ก.ย. 68	นางวันวิสา จันทร สว่าง นางสาวนงคัมภ ทองแก้ว

6. งบประมาณ

- 1) รวมทั้งหมด 50,000 บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
1. อบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	29,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรให้ความรู้ จำนวน 8 ชั่วโมง (1,200x8) รวม 9,600 บาท 2. ค่าเดินทางของวิทยากร 2,000 บาท 3. ค่าที่พักของวิทยากร 1,200 บาท 4. ค่าอาหาร จำนวน 150 คน (150x50) รวม 7,500 บาท 5. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 150 คน (150x50) รวม 7,500 บาท 4. ค่าเอกสารเกียรติบัตร วัสดุอุปกรณ์ 1,200 บาท
2. อบรมการใช้สื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน	21,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรให้ความรู้ จำนวน 8 ชั่วโมง (600x8) รวม 4,800 บาท 2. ค่าอาหาร จำนวน 150 คน (150x50) รวม 7,500 บาท 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 150 คน (150x50) รวม 7,500 บาท 4. ค่าเอกสารเกียรติบัตร วัสดุอุปกรณ์ 1,200 บาท
รวม		50,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 70 เข้าร่วมการอบรมพัฒนาตนเองสู่ครูมืออาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	2.1	ข้อมูลรายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรม	แบบลงชื่อเข้าร่วมการอบรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้าร่วมการอบรมพัฒนาตนเอง ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	2.2	ประเมินผล	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 70 เข้าร่วมการอบรมพัฒนาตนเองสู่ครูมืออาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมการอบรมพัฒนาตนเอง ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 4 : พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☐ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวธาราริน บินขุนทด และนางสาวอรอนงค์ กลิ่นศรีสุข

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงภารกิจที่สำคัญในการพัฒนาประชากรของชาติให้เป็น คนไทยในอนาคตจะต้องมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีการพัฒนาที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีหลักการคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มินิสิยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สูการเป็นคนไทย มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นวัตกรรม ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาอาชีพตามความถนัดของตนเอง นโยบายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของรัฐบาลจากยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

โรงเรียนภูเขียว ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นพันธกิจในการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษาให้มีคุณภาพด้านผู้เรียน คุณภาพครู คุณภาพการบริหารจัดการประกันคุณภาพของสถานศึกษาดังนั้นกลุ่มบริหารวิชาการจึงได้จัดกิจกรรมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
- 2) เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้กระบวนการวิจัยในการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นครูมืออาชีพและเกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเชิงประจักษ์ในกระบวนการวิจัยในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีกิจกรรมการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างน้อย ปีการศึกษาละ 1 เรื่อง
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการจัดกิจกรรมการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป อย่างน้อยร้อยละ 60
- 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้รับการเผยแพร่ในระดับต่าง ๆ และมีผลงานเชิงประจักษ์ อย่างน้อยร้อยละ 10

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองมีความเป็นครูมืออาชีพ และเกิดประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติเชิงประจักษ์

4. ตัวชี้วัด ระดับโครงการ

- 1) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทั้งด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้เข้าร่วมพัฒนาตนเองด้านการวิจัยในชั้นเรียน
- 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนให้เข้าร่วมการนำเสนองานวิจัยในระดับต่าง ๆ และเป็นแบบอย่างให้กับผู้อื่นได้

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ขั้นเตรียมการ - ประชุม วางแผนการดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำโครงการเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	- หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ต.ค. 67	นางสาวธาราริน บินขุนทด และนางสาวอรอนงค์ กลิ่นศรีสุข
ขั้นดำเนินการ - ประชุมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เป้าหมายในการพัฒนาให้บุคลากรได้รับทราบ		ต.ค. 67	

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
- ประชุมมอบหมายงาน การดำเนินการฝ่ายต่าง ๆ และประสานงานวิทยากรให้ความรู้ - จัดหา จัดซื้ออุปกรณ์ วัสดุที่ใช้ในการพัฒนา - ดำเนินการอบรมตามกิจกรรมที่กำหนด ประเมินผลการดำเนินงาน - กิจกรรมให้ความรู้ด้านการวิจัย - กิจกรรมการเขียนวิจัยตามหลักวิชาการ - กิจกรรมเผยแพร่งานวิจัย - สร้างแบบประเมินการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ สรุปผลการดำเนินงาน - สรุปผลการจัดทำรายงานโครงการ - รายงานผู้บังคับบัญชา		ม.ค. 68 ก.พ. 68	

6. งบประมาณ

- 1) รวมทั้งหมด 30,000 บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
1. กิจกรรมให้ความรู้ด้านการวิจัยและการเขียนงานวิจัยตามหลักวิชาการ	10,000	- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 8 ชั่วโมง (8*1,200) รวม 9,600 บาท - ค่าเอกสาร 400 บาท
2. กิจกรรมพัฒนาวิทยากรที่เลี้ยงแกนนำการวิจัย	20,000	- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
		(6*1,200) จำนวน 7,200 บาท - ค่าอาหาร จำนวน 128 คน (128*50) รวม 6,400 บาท - อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 128 คน (128*50) ราคา 6,400 บาท
3.กิจกรรมเผยแพร่งานวิจัยเอกสารและระบบ ดิจิทัล	-	- เผยแพร่เอกสารการวิจัย - จัดทำศูนย์เครือข่ายการวิจัยและ นวัตกรรม
รวม		30,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็ม ศักยภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้	2.1	รายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	รายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของ ครูผู้สอน
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ กระบวนการวิจัยในการพัฒนาศักยภาพ ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	2.2	ประเมินผลการ เขียนวิจัยเพื่อ พัฒนาคุณภาพ การศึกษา	แบบประเมินคุณภาพ งานวิจัยตามแบบฟอร์ม ที่มีมาตรฐาน
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับ พัฒนาความเป็นครูมืออาชีพด้านการวิจัย	2.3	ผลการนำเสนอ หรือการเผยแพร่ ผลงานด้านการ วิจัยของครู	จำนวนงานวิจัยที่ได้รับ การเผยแพร่ในระดับ ต่าง ๆ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทั้งความรู้ ทักษะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้เข้าร่วมพัฒนาตนเองด้านการวิจัยในชั้นเรียน

3) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนให้เข้าร่วมการนำเสนอผลงานวิจัยในระดับต่าง ๆ และ
เป็นแบบอย่างให้กับผู้อื่นได้

โรงเรียนสุโขทัย สพม.ชัยภูมิ

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบการนิเทศภายใน

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบาย สพฐ.ที่ 7 : จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ: ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางสาวกัญธิชา ปักกระกะ

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกระบวนการที่สำคัญในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ และสติปัญญาเพียงพอที่จะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า ในยุคปัจจุบันที่ข้อมูล ข่าวสารมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา องค์ความรู้ใหม่เกิดขึ้นมากมายด้วยความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลให้ผู้เรียนต้องพัฒนาความสามารถในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง โรงเรียนภูเขียวได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งเน้นพันธกิจในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพทั้งด้านผู้เรียน ครู และการประกันคุณภาพสถานศึกษา ได้มีแผนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยกลุ่มบริหารวิชาการได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการนิเทศภายในขึ้นโดยยึดหลักการสร้าง ความเป็นมิตร คิดวางแผนร่วมกัน หมั่นติดตามเยี่ยมชม นำผลกลับมาวิเคราะห์ พัฒนาคุณภาพและเผยแพร่รูปแบบการจัดการเรียนการสอน ด้วยนวัตกรรม PK – FRIEND อย่างเป็นระบบ มีการประชุมวางแผนการดำเนินงานระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และครูผู้สอนมีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศระดับโรงเรียนและระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งมีหน้าที่เข้าตรวจเยี่ยมชั้นเรียน นิเทศแผนและกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ข้อเสนอแนะ รวมทั้งสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้รับการนิเทศ จากนั้นจึงนำสู่กระบวนการสรุปและสะท้อนผล เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ต่อไป โดยเน้นการนิเทศแบบกัลยาณมิตร

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ครูและผู้นิเทศได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และใช้ข้อมูลจากการนิเทศเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเองและกระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- 3) เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายใน และการติดตามตรวจสอบกระบวนการจัดการเรียนรู้ในการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน

- 4) เพื่อกระตุ้นให้ครูปรับปรุงห้องเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 5) เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจเยี่ยม นิเทศ กำกับ ติดตามจากสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ หรือหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ครูผู้สอนทุกคนได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และนำไปปรับปรุงกระบวนการ จัดการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ 1 ครั้ง / ภาคเรียน
- 2) ครูผู้สอนทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ อย่างน้อย 1 หน่วยการเรียนรู้
- 3) ห้องเรียนทุกห้องมีสื่อการสอนหรืออุปกรณ์อำนวยความสะดวก และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ของผู้เรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ครูผู้สอนมีความรู้ ความสามารถในการกระบวนการจัดการเรียนรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติ ตนตามบทบาท หน้าที่ และจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- 2) ครูผู้สอนประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา
- 3) ครูผู้สอนปฏิบัติหน้าที่สอน ตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา และเต็มความสามารถ
- 4) ครูผู้สอนนำผลการสะท้อนการนิเทศไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนากระบวนการจัดการ เรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างสม่ำเสมอ
- 5) สถานศึกษาสามารถเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบจากสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ และหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ

4. ตัวชี้วัด ระดับโครงการ

- 1) ครูผู้สอนได้รับการนิเทศชั้นเรียนตามขั้นตอนของนวัตกรรม PK – FRIEND ร้อยละ 100
- 2) ครูผู้สอนทุกคนมีผลการประเมินด้วยกระบวนการนิเทศภายใน ด้านแผนการจัดการเรียนรู้ และกระบวนการจัดการเรียนรู้ในระดับคุณภาพมาก ขึ้นไป
- 3) แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คัดเลือกครูผู้สอนที่มีวิธีปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อเผยแพร่ผลงานในระดับโรงเรียน และภายนอกสถานศึกษา อย่างน้อยกลุ่มสาระการเรียนรู้ ละ 2 คน

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
ขั้นเตรียมการ - ขออนุมัติโครงการ	- ได้รับงบประมาณที่ขออนุมัติ	2/2567 ภายในเดือน	นางสาวกันธิชา ปึกเคราะห์

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - สำรวจสื่อ/อุปกรณ์ ความพร้อมของห้องเรียนภายในกลุ่มสาระฯ - อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายใน และส่งเสริมบทบาทของผู้นิเทศ ผู้รับการนิเทศ โดยวิทยากรภายนอกสถานศึกษา ขั้นดำเนินการ - ดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา - ดำเนินกิจกรรมสะท้อนผลการนิเทศภายในสถานศึกษา ประเมินผลการดำเนินงาน - ประเมินผลโครงการ สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินโครงการ	- แต่ละกลุ่มสาระฯ คัดเลือกคณะกรรมการดำเนินงาน - มีข้อมูลในการพัฒนาห้องเรียน - โรงเรียนมีการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศเข้าใจบทบาทของตนเอง และมีแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน - ครูผู้สอนได้รับการนิเทศร้อยละ 100 - นำผลการสะท้อนผลไปใช้เพื่อพัฒนาระบบนิเทศและกระบวนการ การจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน และเป็นส่วนหนึ่งของการคัด เลือกริธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) - นำผลการประเมินไปใช้ - ส่งรายงานการดำเนินโครงการ แบบนผ.ภข.04	พ.ย. 67 และ 1/2568 ภายในเดือน พ.ค. 68 2/2567 ภายในเดือน ธ.ค. 67 - ม.ค. 68 และ 1/2568 ภายในเดือน มิ.ย. - ก.ค. 68 2/2567 ภายในเดือน ก.พ. 68 และ 1/2568 ภายในเดือน ส.ค. 68	และกรรมการตามคำสั่ง

6. งบประมาณ

- 1) รวมทั้งหมด 30,000 บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการพัฒนาระบบการนิเทศภายใน	30,000	- ค่าตอบแทนวิทยากร (ภายนอกสถานศึกษา) เหมมา 6,000 บาท จำนวน 6 ชม.
		- ค่าอาหารกลางวัน (50 บาท/มื้อ) และอาหารว่างและเครื่องดื่ม (25 บาท/มื้อ) เป็นเงิน 100 บาท x ครู 140 คน = 14,000 บาท
		- ค่าจัดทำเอกสาร
		- ค่าที่พัก หรือ ของที่ระลึก 1,500 บาท
		- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น โล่รางวัลคริสตัล 2,500 บาท กระดาดพิมพ์เกียรติบัตร, กรอบเกียรติบัตร 4,000 บาท กระดาดเอกสาร ขนาด A4, แฟ้มจัดเก็บเอกสาร, กระดาดแข็ง, กระดาด Proof, กระดาด Post it, ปากกาเคมี 2,000 บาท
รวม	30,000	

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูผู้สอนได้รับการนิเทศชั้นเรียนตามขั้นตอนของนวัตกรรม PK – FRIEND ร้อยละ 100	1 - 4	นิเทศชั้นเรียน	แบบนิเทศชั้นเรียน
2. ครูผู้สอนทุกคนมีผลการประเมินด้วยกระบวนการนิเทศภายใน ด้านแผนการจัดการเรียนรู้และกระบวนการจัดการเรียนรู้ในระดับคุณภาพมาก ขึ้นไป	1 - 4	นิเทศชั้นเรียน	แบบนิเทศชั้นเรียน
3. แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คัดเลือกครูผู้สอนที่มีวิธีปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) เพื่อเผยแพร่ผลงานในระดับ	5	นิเทศชั้นเรียน	แบบนิเทศชั้นเรียนและแบบเสนอวิธีปฏิบัติที่

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
โรงเรียน และภายนอกสถานศึกษา อย่าง น้อยกลุ่มสาระการเรียนรู้ละ 2 คน			เป็นเลิศ (Best Practice)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สถานศึกษาดำเนินการนิเทศอย่างเป็นระบบโดยใช้นวัตกรรม PK - FRIEND
- 2) ครูผู้สอนได้รับการนิเทศแบบกัลยาณมิตร และสามารถนำผลการนิเทศไปปรับปรุง พัฒนา
กระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 3) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาด้านความรู้และทักษะเต็มศักยภาพตามมาตรฐาน ด้วยกระบวนการ
นิเทศภายในสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ: ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางเกด ชูสุข และนางสาวจินตหรา สะเดา

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริมสนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ สู่มาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพ โดยพัฒนาทั้งด้านกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กร และสามารถ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร ตลอดจนพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง ดี มีสุข

2. วัตถุประสงค์

1) ศึกษาดูงานวิชาการเพื่อการพัฒนางานในกลุ่มบริหารวิชาการทั้งในด้านการปฏิบัติงาน และด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) บุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการ ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนามีผลการปฏิบัติงานในระดับดี

3.2 เชิงคุณภาพ

1) บุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการ ได้รับการพัฒนามีผลการปฏิบัติงานในระดับดี

4. ตัวชี้วัด ระดับโครงการ

1) กลุ่มบริหารวิชาการ ได้รับการพัฒนามีผลการปฏิบัติงานในระดับดี

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
ขั้นเตรียมการ - ขออนุมัติแผน/โครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ	- แผนงาน/โครงการจำนวน 1 แผนงาน - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	ต.ค. 67 ต.ค. 67	นางเกด ชูสุข นางสาวจินตหรา สะเดา
ขั้นดำเนินการ - ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	- บุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการ	ต.ค. 67 –	บุคลากรกลุ่มบริหาร วิชาการ
ประเมินผลการดำเนินงาน - ประเมินผลโครงการ	- บุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการมีความพึง พอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	เม.ย. 68 ต.ค. 67 –	
สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผู้บังคับบัญชา	- สรุปโครงการ	เม.ย. 68 เม.ย. 68	

6. งบประมาณ

1) รวมทั้งหมด 40,000 บาท

2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
- การพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารวิชาการ	40,000	- การประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน และพัฒนาบุคลากรกลุ่มบริหาร วิชาการ - ค่าอาหาร 1 วัน 3 มื้อ (50 บาท/มื้อ) และอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (25 บาท/มื้อ) เป็นเงิน 200 บาท x ครู 30 คน x 2 วัน = 12,000 บาท - ค่าที่พัก 500 บาท ต่อคน เป็นเงิน 15,000 บาท - ค่าน้ำมัน 4 บาท/กิโลเมตร 8 คัน คันละ 1,625 บาท รวม 13,000 บาท - ค่าเอกสารประกอบการอบรม - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสาร และเข้าเล่ม
รวม		40,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ข้อ ที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
1. บุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการ ร้อยละ 90 มีขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ใน ระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	1	1. สอบถามความ พึงพอใจ ของผู้ร่วม กิจกรรม สำรวจ	1. แบบสอบถาม ความพึงพอใจของผู้ ร่วม กิจกรรม
2 กลุ่มบริหารวิชาการ ได้รับการพัฒนามีผล การปฏิบัติงานในระดับดี	1	2. ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	2. แบบ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรกลุ่มบริหารวิชาการได้รับขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 2) บุคลากรในกลุ่มบริหารวิชาการได้รับการพัฒนาทั้งในด้านการปฏิบัติงาน และด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : ขบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ: ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นายวิจิต ชัยวงษ์ และนางสุกัญญา หงอกภักดิ์

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาตนเองเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคปัจจุบันซึ่งพบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 20) พ.ศ. 2545 ในหมวด 7 ว่าด้วย ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามาตรา 52 ที่กำหนดให้มีการพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องประกอบกับความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม สภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา การจะจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียนโดยการจัดหาแหล่งเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียน การนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรงและขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของครูและบุคลากรทางการศึกษา จำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ ในแบบต่างๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียนตลอดจนมีการสร้างขวัญกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพในงานสอนสืบไป

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- 2) เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจข้าราชการครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3) เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จำนวน 33 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 90 มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) ข้าราชการครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 90 ได้รับการสร้างขวัญ กำลังใจที่ดี
- 3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

4. ตัวชี้วัดระดับโครงการ

- 1) ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร้อยละ 90 เข้าร่วมพัฒนาดตนเอง สัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อนำความรู้มาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
ขั้นเตรียมการ - วางแผนการจัดกิจกรรมตามวัตถุประสงค์	- เอกสาร โครงการ	ต.ค. 67	นายวิจิต ชัยวงษ์ นางสุกัญญา หงอกภิลัย
ขั้นดำเนินการ - ศึกษารายละเอียด และเสนอโครงการ	- แผนการ ดำเนินการ	ธ.ค.67-มี.ค.68	
ประเมินผลการดำเนินงาน - ตรวจสอบ/ติดตามโครงการ	- แบบติดตาม	มี.ค. 68	
สถิติ/ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม สัมมนา ศึกษาดูงาน - การพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
สรุปผลการดำเนินงาน		ก.ย. 68	

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
- รายงานผลการดำเนินงาน	- เอกสารสรุป โครงการ		

6. งบประมาณ

- 1) รวมทั้งหมด 30,000 บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30,000	1. ค่าเช่าเหมารถไม่ประจำทาง (รถบัส) 1 คืน 2 วัน ไป-กลับ จำนวน 15,000 บาท 2. ค่าที่พัก 1 คืน 2 คนต่อห้อง จำนวน 17 ห้อง ห้องละ 800 จำนวน 13,600 บาท 3. ค่าของที่ระลึกสถานที่ศึกษาดูงาน จำนวน 1,400 บาท
รวม		30,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
1.ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมี ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ข้อที่ 1, 2, 3	- การสำรวจโครงการ และงบประมาณที่ ได้รับ - สอบถามความพึง พอใจของผู้ร่วม กิจกรรม	- แบบรายงานการ พัฒนาตนเอง - แบบสอบถามความ พึงพอใจของผู้เข้าร่วม กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
2. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับ การสร้างขวัญ กำลังใจ		-การสำรวจโครงการ และงบประมาณที่ ได้รับ	-แบบประเมินแบบ สังเกต
2. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	ข้อที่ 3	- การประเมินผล	- แบบรายงานการ พัฒนาตนเอง

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับการพัฒนา
ให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รียการสร้าง
ขวัญ กำลังใจ
- 3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับการพัฒนา
คุณธรรม จริยธรรม

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : พัฒนาศักยภาพครูสังคม

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ: ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☐ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☐ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายทิวา แสนมมาตร และนางสาวนรินทร์ วิมุกติบุตร

1. หลักการและเหตุผล

ครูถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริมสนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไปให้เกิดการพัฒนาด้านผู้เรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ จึงกำหนดเป็นจุดหมายเพื่อให้เกิดกับผู้เรียน เมื่อจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ 1 มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วิสัยทัศน์ของโรงเรียนภูเขียว “พัฒนาการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เชิดชูคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เคียงคู่เทคโนโลยีที่ทันสมัย ก้าวไกลสู่ความยั่งยืน” กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้ตระหนักถึงจุดหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และวิสัยทัศน์ของโรงเรียนภูเขียว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูสังคมขึ้น เพื่อให้บรรลุจุดหมายดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพเชิงวิชาการของผู้เข้ารับการพัฒนา ให้สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และองค์ความรู้ในการจัดการเรียนการสอนของผู้ที่ เข้ารับการ พัฒนาให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพในยุคศตวรรษที่ 21

3) เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการพัฒนากลายเป็นผู้ที่มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนภูเขียว จำนวน 15 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ครูมีศักยภาพเชิงวิชาการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ สร้างองค์ความรู้ในการจัดการเรียน การสอน พัฒนาเป็นผู้ที่มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

4. ตัวชี้วัด ระดับโครงการ

1) เสริมสร้างศักยภาพเชิงวิชาการของผู้เข้ารับการพัฒนากลายเป็นผู้ที่สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของ สถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ระดับมากขึ้นไป

2) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และองค์ความรู้ในการจัดการเรียนการสอนของผู้ที่ เข้ารับการ พัฒนาให้ เป็นผู้ที่มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพในยุคศตวรรษที่ 21 ระดับมากขึ้นไป

3) เสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการพัฒนากลายเป็นผู้ที่มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ระดับ มาก ขึ้นไป

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ขั้นเตรียมการ - เขียนโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	- ได้แผนดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2568 - อนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ม.ค.68	นายทิวา แสนมาตร นางสาวนรินทร์ วิมุกตบุตร และคณะ
ขั้นดำเนินการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ ครูสังคม	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม โรงเรียนภูเขียว จำนวน 15 คน	มี.ค.68	

กิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ประเมินผลการดำเนินงาน - ตรวจสอบการดำเนินงาน - ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน - สรุปผลการดำเนินโครงการ พัฒนาศักยภาพครูสังคม - เป็นรูปเล่มรายงานและนำเสนอ ฝ่ายบริหาร	ตรวจสอบและ ประเมินผลในการ ดำเนินกิจกรรม สรุปผลการดำเนินงาน ตรงตามกำหนดเวลา	มี.ค.68 มี.ค.68	

6. งบประมาณ

- 1) รวมทั้งหมด 25,000 บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูสังคม (ศึกษาดูงานนอกสถานที่)	25,000	1. เช่าเหมาพาหนะ จำนวน 2 คัน (คันละ 11,000 บาท = 22,000 บาท) 2. ค่าตอบแทนวิทยากร 3,000 บาท **งบประมาณอาจมีการเปลี่ยนแปลงตัวจ่าย ทุกรายการ
รวม	25,000	

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
1. เสริมสร้างศักยภาพเชิงวิชาการ ของผู้เข้ารับการพัฒนา ให้สามารถ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของ สถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ ระดับมากขึ้นไป 2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ และองค์ความรู้ในการจัดการเรียน การสอนของผู้ที่ เข้ารับการพัฒนาให้	2.1 2.2 2.3	สอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพในยุคศตวรรษที่ 21 ระดับมากขึ้นไป 3. เสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการพัฒนาเป็นผู้ที่มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ระดับมากขึ้นไป			

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) เสริมสร้างศักยภาพเชิงวิชาการของผู้เข้ารับการพัฒนา ให้สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และองค์ความรู้ในการจัดการเรียนการสอนของผู้ที่เข้ารับการพัฒนาให้เป็นผู้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมืออาชีพในยุคศตวรรษที่ 21
- 3) เสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการพัฒนาเป็นผู้ที่มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

แผนปฏิบัติการโรงเรียนภูเขียว ประจำปีงบประมาณ 2568

ชื่อโครงการ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

นโยบาย สพฐ.ที่ 10 : ด้านพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียนที่ 3 : พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 2 : กระบวนการบริหารและการจัดการ

ลักษณะของงาน/โครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ปี 67) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. ก.พ. มี.ค. ปี 68)

☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ปี 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. ส.ค. ก.ย. ปี 68)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวพีภานันท์ ขาดิหาญ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดแนวการจัดการศึกษา โดยยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระ และกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันแก้ปัญหาและเรียนรู้จากประสบการณ์จริง

สภาพปัจจุบันความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของประชาชนทั่วไปมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำรงชีวิตของทุก ๆ คน มีการพัฒนาและปรับตัวให้เข้ากับสภาพการณ์ของสังคมโลกอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องสร้างสรรค์เด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถอย่างหลากหลาย ตามสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน การสื่อสารนับว่าเป็นกุญแจสำคัญในความสำเร็จในทุก ๆ ด้าน โดยเฉพาะภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษาสากลที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารทั่วโลก และเป็นสื่อกลางในการช่วยให้เกิดการเรียนรู้ในโลกกว้างได้อย่างไม่มีที่สิ้นสุด ในการพัฒนาการศึกษานั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสาร 2 ภาษา และมีศักยภาพในด้านกิจกรรมวิชาการ กีฬา ดนตรี ศิลปะ การแสดง และการประดิษฐ์ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศในอนาคต กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนภูเขียว ในฐานะเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการเรียน การสอนด้านภาษาให้แก่นักเรียนให้เป็นผู้พร้อมด้วยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ (ดี เก่ง มีคุณธรรมและจริยธรรม) จึงสร้างโอกาสเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในการออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้น Active learning หรือ สร้างนวัตกรรมที่ช่วยส่งเสริมผู้เรียนในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูเป็นครูมืออาชีพ มีการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ และสามารถสร้าง
ออกแบบ บทเรียนให้เน้นกระบวนการ Active learning

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกคน เข้าร่วมการอบรม โครงการพัฒนาครูและบุคลากร
ทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ

3.2 เชิงคุณภาพ

1) ครูสามารถออกแบบ การจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ เหมาะสมกับผู้เรียนโดยเน้นการจัดกิจกรรม
Active learning

4. ตัวชี้วัด ระดับโครงการ

1) ครูมีทักษะในการออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนโดยเน้น การสอน Active learning

5. กิจกรรม/ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ขั้นเตรียมการ - จัดทำโครงการและขออนุมัติ โครงการ - ประชุมวางแผนการ ดำเนินงาน ออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน ดำเนินการ - ประชุมคณะกรรมการที่ เกี่ยวข้องทุกส่วนและดำเนิน โครงการ ประเมินผลการดำเนินงาน - สรุปคะแนนแต่ละกิจกรรม - รายงานผลการจัดกิจกรรม	ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูเป็นครูมืออาชีพ มีการสร้างองค์กร แห่งการเรียนรู้ และ สามารถสร้าง ออกแบบ บทเรียนให้ เน้นกระบวนการ Active learning	ก.ย. 2567 พ.ย 67 – ก.พ. 68	นางสาวรพีภานันท์ ชาติหาญ และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

กิจกรรม	เป้าหมาย การดำเนินงาน	ระยะเวลา การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
สรุปผลการดำเนินงาน - จัดทำสรุปผลการดำเนิน กิจกรรมตามโครงการและ รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบ			

6. งบประมาณ

- 1) รวมทั้งหมด 35,000 บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
1. การอบรมพัฒนาครูเกี่ยวกับการ ออกแบบการจัดกิจกรรม โดยใช้ กระบวนการ Active learning	30,600	- ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าวิทยากร - ค่าเกียรติบัตร
2. การทดสอบ CEFR	4,400	- ค่าสมัครสอบ 22 คน คนละ 200 บาท รวม 4,400 บาท หมายเหตุ: งบประมาณสามารถเปลี่ยนแปลงได้ ตามความเหมาะสม
รวม		35,000

7. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ข้อที่	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
ครูมีทักษะในการออกข้อสอบโดย ใช้โปรแกรมต่าง ๆ ที่หลากหลาย	1	ตรวจสอบการผ่าน การอบรม	วุฒิบัตร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ครูได้เข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะการออกข้อสอบด้วยโปรแกรมที่หลากหลาย สามารถนำ
ความรู้ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์สูงสุด



คำสั่งโรงเรียนภูเขียว

ที่ ๔๑๔ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนภูเขียว ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ ๕ ปี (ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนเชื่อมโยงตามนโยบายและยุทธศาสตร์ทางการศึกษาของชาติ เพื่อให้สอดคล้องตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ของโรงเรียนตามแผนพัฒนาการศึกษาฯ ดังกล่าว กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนภูเขียว จึงได้จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขึ้น

เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องเกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ (๑) และมาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ แก่คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ อำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ ๕ ปี (ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประกอบด้วย

๑.๑ นายธรรมบุญ วิชาหา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ ว่าที่ พ.ต. เทพฤทธิ์ สารฤทธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวสุกัลยา มโนธรรม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นางสาวจิตติรัตน์ แสนเกา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๕ นายหัฐพงษ์ ชาดีไทย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นายปรีชากร ภาชนะ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๗ นางจันทร์เพ็ญ แสงภักดี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๗ นายศักราช ดาวธง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

มีหน้าที่ จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้สอดคล้องตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ของโรงเรียนตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ ๕ ปี (ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประสานงาน นำเสนอ และตรวจสอบข้อมูลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการทราบ ประกอบด้วย

๒.๑ นายหัฐพงษ์ ชาดีไทย	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายปรีชากร ภาชนะ	ครู	รองประธานกรรมการ

/๒.๓ นางดาเรศ

๒.๓ นางสาวเรศ จันทรมณี	ครู	กรรมการ
๒.๔ นายจิรกานต์ คำโมง	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสาวกัญญา หงอกภักดิ์	ครู	กรรมการ
๒.๖ นายภักดี คั่นธิ	ครู	กรรมการ
๒.๗ นางสาวพัชรภรณ์ อาจศิริ	ครู	กรรมการ
๒.๘ นางปิยะนาฏ อ่อนอุทัย	ครู	กรรมการ
๒.๙ นายสุขสันต์ บัวสระ	ครู	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวเอมอร ฝามี	ครู	กรรมการ
๒.๑๑ นางธนิศา ชมภูวิเศษ	ครู	กรรมการ
๒.๑๒ นางอลิตษา ขวัญศิริ	ครู	กรรมการ
๒.๑๓ นางวีรญา นิกชัยภูมิ	ครู	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวปภาดา อาจนาฟาย	ครู	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวธาราริน บินขุนทด	ครู	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวมนัสญา รักบุญ	ครู	กรรมการ
๒.๑๗ นางจริญญา อนันทวัน	ครู	กรรมการ
๒.๑๘ นายสุรสิทธิ์ ขยายดี	ครู	กรรมการ
๒.๑๙ นายมงคล ชนะดี	ครู	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาวนรินทร์ วิกฤติบุตร	ครู	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวอังสุตา เหล่าสงคราม	ครู	กรรมการ
๒.๒๒ นายธงชัย เพชรภักดี	ครู	กรรมการ
๒.๒๓ นางอภิญา จรัสพันธ์	ครู	กรรมการ
๒.๒๔ นางจันทร์เพ็ญ แสงภักดี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๕ นายศักราช ดาวธง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๖ นางสาวกัญญาณฤกษ์ แสงบุญเกิด	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและ
ทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธรรมบุญ วิชาหา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเขียว

